

УТВЕРЖДЕН
 приказом комитета по делам архивов
 Нижегородской области
 от 20 декабря 2019 г. № 142
 (в редакции от 1 июня 2020 г.,
 3 декабря 2020 г., 29 декабря 2020 г.,
 25 марта 2021 г., 28 июня 2021 г.,
 13 декабря 2021 г., 1 июля 2024 г.,
 5 августа 2024 г., 2 октября 2025 г.,
 23 октября 2025 г., 22 января 2026 г.,
 6 мая 2026 г.)

**Единый классификатор организационно-распорядительной документации
 органов государственной власти и местного самоуправления, организаций
 Нижегородской области в системе электронного документооборота (СЭДО)**

Индекс документа	Наименование вида документа	Срок хранения и № статьи по перечню	Примечание
1	2	3	4
01. Органы исполнительной власти Нижегородской области			
01-01. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
01-01-01	Федеральные законы, акты Президента Российской Федерации (указы, распоряжения), Правительства Российской Федерации (постановления, распоряжения), федеральных органов государственной власти, иных государственных органов Российской Федерации (распоряжения, приказы)	До минования надобности, ст. 1 б, 2 б	Относящиеся к деятельности конкретной организации - Постоянно, иные - не менее 5 лет
01-01-02	Постановления Законодательного Собрания Нижегородской области и документы по их выполнению	До минования надобности, ст. 1 б	Относящиеся к деятельности конкретной организации - Постоянно, иные - не менее 5 лет
01-01-03	Законодательные инициативы Губернатора Нижегородской области, направленные в Законодательное Собрание Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 5 а	
01-01-04	Указы Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
01-01-05	Распоряжения Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	

1	2	3	4
01-01-06	Постановления Правительства Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
01-01-07	Распоряжения Правительства Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
01-01-08	Проекты нормативных правовых актов Нижегородской области, разработанные органами исполнительной власти Нижегородской области, и документы по их согласованию	10 лет ЭПК, ст. 5 а	
01-01-09	Проекты соглашений, договоров об экономических, научных, культурных и иных связях, заключаемых Правительством Нижегородской области и органами исполнительной власти Нижегородской области, и документы по их согласованию	5 лет ЭПК, ст. 11, 342	
01-01-10	Распоряжения заместителя Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
01-01-11	Распоряжения первого заместителя Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
01-02. Основная деятельность			
01-02-01	Поручения Президента и Правительства Российской Федерации, иных государственных органов Российской Федерации и документы по их выполнению	5 лет ЭПК, ст. 15 б	
01-02-02	Поручения Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а, 19 а	
01-02-03	Поручения заместителей Губернатора Нижегородской области, заместителя Председателя Правительства Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а, 19 а	
01-02-04	Протоколы заседаний, совещаний у Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
01-02-05	Протоколы заседаний, совещаний, поручения с грифом ДСП	Постоянно, ст. 18 а	
01-02-06	Протоколы оперативных совещаний у Губернатора Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
01-02-07	Протоколы заседаний, совещаний у заместителей Губернатора Нижегородской области, заместителей Председателя Правительства Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	

1	2	3	4
01-02-08	Протоколы заседаний Правительства Нижегородской области и документы к ним	Постоянно, ст. 18 а	
01-02-09	Приказы руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области по основной (профильной) деятельности	Постоянно, ст. 19 а	
01-02-10	Распоряжения, решения руководителя (заместителя руководителя) органа исполнительной власти Нижегородской области по основной (профильной) деятельности	Постоянно, ст. 19 а	
01-02-11	Приказы руководителя органа исполнительной власти Нижегородской области по административно-хозяйственным вопросам	5 лет, ст. 19 б	
01-02-12	Протоколы совещаний при руководителе органа исполнительной власти Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 е	
01-02-13	Протоколы совещаний, решения коллегиальных, совещательных органов, экспертных комиссий, комитетов органов исполнительной власти Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 в, г, д	
01-02-14	Документы международных, региональных, отраслевых съездов, конгрессов, пленумов, конференций, совещаний, приемов, встреч (постановления, решения, рекомендации, резолюции, протоколы, стенограммы)	Постоянно, ст. 22 а	
01-02-15	Проекты доверенностей от Губернатора Нижегородской области и Правительства Нижегородской области	5 лет, ст. 36	
01-02-16	Проекты доверенностей, выданных органом исполнительной власти Нижегородской области	5 лет, ст. 36	

1	2	3	4
01-02-17	Переписка с Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Государственной Думой и Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации по основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-18	Переписка с органами государственной власти Российской Федерации по основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-19	Переписка с отраслевыми органами исполнительной власти Российской Федерации	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-20	Переписка с органами государственной власти иных субъектов Российской Федерации	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-21	Переписка об установлении международных, внешнеэкономических и межрегиональных связей	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-22	Переписка с Законодательным Собранием Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-23	Переписка с Губернатором, заместителями Губернатора Нижегородской области, заместителями Председателя Правительства Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-24	Переписка с органами исполнительной власти Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-25	Переписка с органами местного самоуправления Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-26	Переписка с подведомственными организациями и территориальными органами	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-27	Переписка с другими организациями	5 лет ЭПК, ст. 70	

1	2	3	4
01-02-28	Переписка с министерством финансов Нижегородской области и организациями по вопросам финансирования, финансовой отчетности, взаимных расчетов, задолженности, заработной платы, бухгалтерского отчета	5 лет, ст. 252, 254, 255, 257, 264, 266, 282, 289, 297, 298, 303	
01-02-29	Переписка по вопросам оказания органом исполнительной власти Нижегородской области государственных услуг	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-30	Документы о ходе выполнения приоритетных национальных проектов и целевых программ (доклады, отчеты, переписка)	Постоянно, ст. 208	
01-02-31	Переписка по вопросам противодействия коррупции	5 лет, ст. 474	
01-02-32	Переписка с грифом ДСП	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-33	Телефонограммы, факсограммы	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-02-34	Приглашения, гарантийные и поздравительные письма	5 лет ЭПК, ст. 48, 70	
01-02-35	Обращения граждан и документы по их рассмотрению	5 лет ЭПК, ст. 154	
01-02-36	Служебные и докладные записки	5 лет ЭПК, ст. 47	
01-02-37	Служебные записки, заявки на материально-техническое обеспечение	5 лет, ст. 254, 519	
01-02-38	Переписка по вопросам материально-технического обеспечения деятельности, по осуществлению закупочной деятельности	3 года, ст. 229, 523	
01-02-39	Переписка о проведении конкурсов на получение грантов, субсидий	3 года, ст. 232	

1	2	3	4
01-02-40	Переписка по вопросам международного сотрудничества с международными и иностранными организациями	5 лет ЭПК, ст. 351	
01-02-41	Переписка по вопросам международного сотрудничества с органами государственной власти и иными государственными органами	10 лет ЭПК, ст. 351	
01-02-42	Переписка об оказании коммунальных услуг организации, по вопросам эксплуатации зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков	5 лет, ст. 542, 545	
01-02-43	Задания и разрешения на проведение работ (мероприятий) по сохранению объектов культурного наследия федерального, регионального, местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия и контролю за их состоянием	Постоянно ст. 556* ст. 581*	* Перечень типовых архивных документов, образующихся в научно-технической и производственной деятельности организаций, с указанием сроков хранения, утвержденный приказом Росархива от 28.12.2021 № 142
01-02-44	Договоры, соглашения, контракты, документы (акты, протоколы разногласий) к ним	5 лет ЭПК, ст. 11	После истечения срока действия, прекращения обязательств по договору
01-03. Контроль и надзор			
01-03-01	Документы (уведомления, акты, предписания, протоколы, постановления, определения) проверок контрольного (надзорного) органа	10 лет ЭПК, ст. 141 а	
01-03-02	Предостережения контрольного (надзорного) органа	10 лет ЭПК, ст. 141 а	
01-03-03	Переписка с судебными органами, мировыми судьями	5 лет ЭПК, ст. 70, 143	

1	2	3	4
01-03-04	Переписка с органами прокуратуры по вопросам соблюдения законодательства	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-03-05	Переписка с органами МВД и Минобороны России	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-03-06	Переписка с органами ФСБ России	5 лет ЭПК, ст. 70	
01-03-07	Переписка с контрольными (надзорными) органами	5 лет ЭПК, ст. 147, 150	
01-03-08	Обращения (заявления, жалобы, претензии) и переписка по их рассмотрению в рамках контрольно-надзорной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 148	
01-04. Кадровое обеспечение. Награждение			
01-04-01	Распоряжения заместителя Губернатора Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	Об отпусках, командировках с вредными и (или) опасными условиями труда - в 01-04-11
01-04-02	Приказы органа исполнительной власти Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классных чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	

1	2	3	4
01-04-03	Приказы органа исполнительной власти Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	Об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда - в 01-04-02
01-04-04	Переписка по награждению государственными, ведомственными, региональными наградами (за исключением переписки с правоохранительными органами)	5 лет, ст. 508	
01-04-05	Переписка по кадровым вопросам	5 лет, ст. 455, 456, 499	
01-04-06	Заявления по кадровым вопросам, не вошедшие в состав личных дел	5 лет, ст. 434 б, г	
01-04-07	Документы (ходатайства) о выдаче дубликатов документов к государственным, ведомственным, региональным наградам, взамен утраченных	10 лет, ст. 504	
01-04-08	Документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе	5 лет, ст. 457	
01-04-09	Распоряжения Губернатора Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	

1	2	3	4
01-04-10	Распоряжения Губернатора Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	Об отпусках, командировках с вредными и (или) опасными условиями труда - в 01-04-09
01-04-11	Распоряжения заместителя Губернатора Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чин, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
01-04-12	Документы (ходатайства, уведомления, решения) о принятии (отказе от принятия) почетных и специальных званий, наград иностранных государств и организаций	Постоянно, ст. 503	
01-04-13	Документы (информационные материалы, результаты оценочных мероприятий) по проведению конкурса на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы и включению в кадровый резерв	5 лет, ст. 437 б	
01-04-14	Документы (графики аттестации, информационные материалы) по проведению аттестации государственных гражданских служащих	5 лет, ст. 487	

1	2	3	4
01-04-15	Документы (списки, представления, характеристики, анкеты) по формированию кадрового резерва исполнительных органов Нижегородской области	5 лет, ст. 439	
01-04-16	Документы (списки, представления, характеристики, анкеты, резюме) по формированию кадрового резерва Нижегородской области	5 лет, ст. 439	
01-04-17	Документы (служебные записки, характеристики, справки, переписка), связанные с применением дисциплинарных взысканий	3 года, ст. 454	
01-04-18	Распоряжения первого заместителя Губернатора Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чин, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, об отпусках, командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
01-04-19	Распоряжения первого заместителя Губернатора Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	Об отпусках, командировках с вредными и (или) опасными условиями труда - в 01-04-18
01-05. Планирование и отчетность			
01-05-01	Документы (аналитические обзоры, доклады) об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти, органы местного самоуправления	Постоянно, ст. 46	

1	2	3	4
01-05-02	Документы (доклады, обзоры, сводки, докладные, служебные записки, справки, сведения) структурных подразделений по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 47	
01-05-03	Планы социально-экономического развития, годовые планы органа исполнительной власти Нижегородской области, государственные задания	Постоянно, ст. 196 а, 198 а	
01-05-04	Перспективные планы, планы мероприятий ("дорожные карты")	Постоянно, ст. 193	
01-05-05	Финансово-экономические и конъюнктурные обзоры	Постоянно, ст. 195	
01-05-06	Планы мероприятий по отдельным направлениям деятельности, оперативные планы (квартальные, месячные) работы органа исполнительной власти Нижегородской области	5 лет ЭПК ст. 200, 201	
01-05-07	Планы информатизации	Постоянно, ст. 185 а	
01-05-08	Годовые планы работы структурных подразделений	1 год, ст. 202	При отсутствии годовых планов - в дело 01-05-03
01-05-09	Индивидуальные планы работников	1 год, ст. 203	
01-05-10	Отчеты о выполнении планов информатизации	Постоянно, ст. 189	
01-05-11	Отчеты (доклады) об итогах социально-экономического развития области, о реализации (выполнении) перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт"), о выполнении годовых планов, государственных заданий	Постоянно, ст. 209, 210, 211	
01-05-12	Документы (доклады, информация) о реализации (выполнении) стратегий, концепций развития	Постоянно, ст. 206	

1	2	3	4
01-05-13	Отчеты, доклады о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации	Постоянно, ст. 207	
01-05-14	Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) о ходе реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации	5 лет ЭПК, ст. 208	
01-05-15	Полугодовые, квартальные отчеты о выполнении планов, государственных заданий	5 лет, ст. 211 б	При отсутствии годовых планов - в дело 01-05-11
01-05-16	Отчеты об исполнении государственных, муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	5 лет ЭПК, ст. 214	
01-05-17	Годовые отчеты о работе структурных подразделений	1 год, ст. 215	При отсутствии годовых планов - в дело 01-05-11
01-05-18	Годовые отчеты подведомственных организаций, филиалов, представительств	Постоянно, ст. 212а, 213	
01-05-19	Полугодовые, квартальные отчеты подведомственных организаций, филиалов, представительств	5 лет, ст. 212б	
01-05-20	Переписка по вопросам планирования	5 лет, ст. 205	
01-06. Информационно-телекоммуникационное обеспечение			
01-06-01	Документы (заявки, акты, заключения, справки, списки, перечни паролей, анализы, отчеты, переписка) об обеспечении защиты информации в организации	5 лет, ст. 567	
01-06-02	Документы (заявления, запросы, уведомления, переписка) об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи	5 лет, ст. 572	

1	2	3	4
01-07. Обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций			
01-07-01	Документы (протоколы, планы, отчеты, информации, справки, акты, переписка) о повышении антитеррористической защищенности организации	5 лет ЭПК, ст. 597	
01-07-02	Документы (планы, акты, отчеты, справки, списки, переписка) об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 601	
01-07-03	Переписка о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 604	
01-07-04	Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации	5 лет, ст. 611	
02. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления Нижегородской области			
02-01. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
02-01-01	Законодательные инициативы, направленные в Законодательное Собрание Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 5 а	
02-01-02	Постановления главы муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	
02-01-03	Распоряжения главы муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	
02-01-04	Постановления главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	
02-01-05	Распоряжения главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	

1	2	3	4
02-01-06	Проекты нормативных муниципальных правовых актов и документы по их согласованию	5 лет ЭПК, ст. 5а	
02-01-07	Проекты соглашений, договоров об экономических, научных, культурных и иных связях, заключаемых администрацией муниципального образования Нижегородской области, и документы по их согласованию	5 лет ЭПК, ст. 11, 342	
02-01-08	Распоряжения первого заместителя главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
02-01-09	Распоряжения заместителей главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 3 а	
	02-02. Основная деятельность		
02-02-01	Поручения главы местного самоуправления муниципального образования Нижегородской области и документы по их выполнению	5 лет ЭПК, ст. 16	
02-02-02	Поручения главы администрации муниципального образования Нижегородской области и документы по их выполнению	5 лет ЭПК, ст. 16	
02-02-03	Протоколы заседаний у главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
02-02-04	Протоколы заседаний у главы администрации муниципального образования Нижегородской области с грифом ДСП	Постоянно, ст. 18 а	
02-02-05	Протоколы оперативных совещаний у главы, заместителей главы администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
02-02-06	Приказы (распоряжения, решения) руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области по основной деятельности	Постоянно, ст. 19 а	

1	2	3	4
02-02-07	Приказы (распоряжения, решения) руководителя структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области по административно-хозяйственной деятельности	5 лет, ст. 19 б	
02-02-08	Протоколы совещаний при руководителе структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
02-02-09	Протоколы совещаний, решения коллегиальных, совещательных органов, экспертных комиссий, комитетов администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 в, д	
02-02-10	Документы международных, региональных, отраслевых конференций, совещаний, приемов, встреч (постановления, решения, рекомендации, резолюции, протоколы, стенограммы)	Постоянно, ст. 22 а	
02-02-11	Проекты доверенностей, выданных администрацией муниципального образования Нижегородской области	5 лет, ст. 36	
02-02-12	Переписка с Законодательным Собранием Нижегородской области, Губернатором и Правительством Нижегородской области, заместителями Губернатора Нижегородской области, заместителями Председателя Правительства Нижегородской области по основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-13	Переписка с министерством внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области по основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-14	Переписка с органами исполнительной власти Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	

1	2	3	4
02-02-15	Переписка с органами местного самоуправления Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-16	Переписка с представительным органом муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-17	Переписка со структурными подразделениями администрации муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-18	Переписка с подведомственными муниципальными организациями	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-19	Переписка с другими организациями по вопросам основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-20	Переписка с министерством финансов Нижегородской области и организациями по вопросам финансирования и финансовой отчетности, взаимных расчетов, задолженности, заработной платы, бухгалтерского отчета	5 лет, ст. 252, 254, 255, 257, 264, 266, 282, 289, 297, 298, 303	
02-02-21	Переписка по вопросам противодействия коррупции	5 лет, ст. 474	
02-02-22	Переписка с грифом ДСП	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-23	Телефонограммы, факсограммы	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-02-24	Приглашения, гарантийные и поздравительные письма	5 лет ЭПК, ст. 48, 70	
02-02-25	Обращения граждан и документы по их рассмотрению	5 лет ЭПК, ст. 154	
02-02-26	Служебные и докладные записки, представляемые руководителю структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 47	
02-02-27	Служебные записки, заявки на материально-техническое обеспечение	5 лет, ст.254, 519	
02-02-28	Переписка по вопросам материально-технического обеспечения деятельности, по осуществлению закупочной деятельности	3 года, ст. 229, 523	
02-02-29	Переписка по вопросам оказания муниципальных услуг	5 лет ЭПК, ст.70	

1	2	3	4
02-02-30	Документы о ходе выполнения национальных проектов и муниципальных программ, целевых программ и др. (доклады, отчеты, переписка)	Постоянно, ст.207, 208	
02-02-31	Переписка о проведении конкурсов на получение грантов, субсидий	3 года, ст. 232	
02-02-32	Переписка по вопросам международного сотрудничества с международными и иностранными организациями	5 лет ЭПК, ст. 351 а	
02-02-33	Переписка по вопросам международного сотрудничества с органами государственной власти и иными государственными органами	10 лет ЭПК, ст. 351 б	
02-02-34	Переписка об оказании коммунальных услуг организации, по вопросам эксплуатации зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков	5 лет, ст. 542, 545	
	02-03. Контроль и надзор		
02-03-01	Документы проверок органа муниципального контроля (уведомления, акты, предписания, протоколы, постановления, определения)	10 лет ЭПК, ст. 141а	
02-03-02	Предостережения органа муниципального контроля	10 лет ЭПК, ст. 141а	
02-03-03	Переписка с судебными органами, мировыми судьями	5 лет ЭПК, ст. 70, 143	
02-03-04	Переписка с органами прокуратуры по вопросам соблюдения законодательства	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-03-05	Переписка с органами МВД и Минобороны России	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-03-06	Переписка с органами ФСБ России	5 лет ЭПК, ст. 70	
02-03-07	Переписка с контрольными (надзорными) органами	5 лет ЭПК, ст. 147, 150	
02-03-08	Обращения (заявления, жалобы, претензии) и переписка по их рассмотрению в рамках контрольно-надзорной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 148	

1	2	3	4
	02-04. Кадровое обеспечение		
02-04-01	Распоряжения главы администрации муниципального образования Нижегородской области по вопросам кадрового обеспечения	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
02-04-02	Приказы структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
02-04-03	Приказы структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	
02-04-04	Переписка по награждению государственными, ведомственными, региональными наградами (за исключением переписки с правоохранительными органами)	5 лет, ст. 508	
02-04-05	Переписка по кадровым вопросам	5 лет ст. 455, 456, 499	
02-04-06	Заявления по кадровым вопросам, не вошедшие в состав личных дел	5 лет, ст. 434 б, г	

1	2	3	4
02-04-07	Документы (ходатайства) о выдаче дубликатов документов к государственным, ведомственным, региональным наградам, взамен утраченных	10 лет, ст. 504	
02-04-08	Документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе	5 лет, ст. 457	
02-05. Планирование и отчетность			
02-05-01	Документы (аналитические обзоры, доклады) об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти, органы местного самоуправления	Постоянно, ст. 46	
02-05-02	Документы (доклады, обзоры, сводки, докладные, служебные записки, справки, сведения) структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 47	
02-05-03	Планы социально-экономического развития, годовые планы структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области, муниципальные задания	Постоянно, ст. 196 а, 198 а	
02-05-04	Перспективные планы, планы мероприятий ("дорожные карты")	Постоянно, ст. 193	
02-05-05	Финансово-экономические и конъюнктурные обзоры, разработанные в структурном подразделении администрации муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 195 а	

1	2	3	4
02-05-06	Планы мероприятий по отдельным направлениям деятельности, оперативные планы (квартальные, месячные) работы структурного подразделения администрации муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 200, 201	
02-05-07	Планы информатизации	Постоянно, ст. 185 а	
02-05-08	Годовые планы работы структурных подразделений	1 год, ст. 202	При отсутствии годовых планов - в дело 02-05-03
02-05-09	Индивидуальные планы работников	1 год, ст. 203	
02-05-10	Отчеты о выполнении планов информатизации	Постоянно, ст. 189	
02-05-11	Отчеты (доклады) об итогах социально-экономического развития муниципального образования, о реализации (выполнении) перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт"), о выполнении годовых планов, муниципальных заданий	Постоянно, ст. 209, 210, 211 а	
02-05-12	Документы (доклады, информация) о реализации (выполнении) стратегий, концепций развития	Постоянно, ст. 206	
02-05-13	Отчеты, доклады о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации, муниципальных программ	Постоянно, ст. 207	
02-05-14	Документы (информации, сведения, таблицы, сводки, данные, переписка) о ходе реализации государственных программ Российской Федерации, государственных программ субъекта Российской Федерации	5 лет ЭПК, ст. 208	

1	2	3	4
02-05-15	Полугодовые, квартальные отчеты о выполнении планов, муниципальных заданий	5 лет, ст. 211 б	При отсутствии годовых - в дело 02-05-11
02-05-16	Отчеты об исполнении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	5 лет ЭПК, ст. 214	
02-05-17	Годовые отчеты о работе структурных подразделений	1 год, ст. 215	При отсутствии годовых - в дело 02-05-11
02-05-18	Годовые отчеты подведомственных организаций, филиалов, представительств	Постоянно, ст. 212 а, 213 а	
02-05-19	Полугодовые, квартальные отчеты подведомственных организаций, филиалов, представительств	5 лет, ст. 212 б	
02-05-20	Переписка по вопросам планирования	5 лет, ст. 205	
02-06. Информационно-телекоммуникационное обеспечение			
02-06-01	Документы (заявки, акты, заключения, справки, списки, перечни паролей, анализы, отчеты, переписка) об обеспечении защиты информации в организации	5 лет, ст. 567	
02-06-02	Документы (заявления, запросы, уведомления, переписка) об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи	5 лет, ст. 572	
02-07. Обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций			
02-07-01	Документы (протоколы, планы, отчеты, информации, справки, акты, переписка) о повышении антитеррористической защищенности организации	5 лет ЭПК, ст. 597	

1	2	3	4
02-07-02	Документы (планы, акты, отчеты, справки, списки, переписка) об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 601	
02-07-03	Переписка о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 604	
02-07-04	Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации	5 лет, ст. 611	

03. Государственные и муниципальные организации Нижегородской области

03-01. Основная деятельность			
03-01-01	Протоколы совещаний у руководителя организации и документы к ним	Постоянно, ст. 18 е	
03-01-02	Протоколы заседаний совещательных (коллегиальных), исполнительных, контрольных, ревизионных, научных, экспертных, методических, консультативных органов организации	Постоянно, ст. 18 в, г, д	
03-01-03	Приказы (распоряжения, решения) руководителя организации по основной (профильной) деятельности	Постоянно, ст. 19 а	
03-01-04	Приказы (распоряжения, решения) руководителя организации по административно-хозяйственным вопросам	5 лет, ст. 19 б	
03-01-05	Документы международных, региональных, отраслевых конференций, совещаний, приемов, встреч (постановления, решения, рекомендации, резолюции, протоколы, стенограммы)	Постоянно, ст. 22 а	
03-01-06	Проекты доверенностей, выданных руководителем организации	5 лет, ст. 36	

1	2	3	4
03-01-07	Переписка с государственными органами Российской Федерации и Нижегородской области по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-08	Переписка с органами местного самоуправления Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-09	Переписка с отраслевым органом исполнительной власти или местного самоуправления Нижегородской области по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-10	Переписка с организациями по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-11	Переписка по вопросам финансирования и финансовой отчетности, взаимных расчетов, задолженности, заработной платы, бухгалтерского отчета	5 лет, ст. 252, 254, 255, 257, 264, 266, 282, 289, 297, 298, 303	
03-01-12	Переписка по коммунальным услугам, эксплуатации зданий, помещений и земельных участков	5 лет, ст. 542, 545	
03-01-13	Переписка с грифом ДСП	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-14	Телефонограммы, факсограммы	5 лет ЭПК, ст. 70	
03-01-15	Приглашения, гарантийные и поздравительные письма	5 лет ЭПК, ст. 48, 70	
03-01-16	Обращения граждан и документы по их рассмотрению	5 лет ЭПК, ст. 154	
03-01-17	Служебные и докладные записки по основной (профильной) деятельности	5 лет ЭПК, ст. 47	
03-01-18	Служебные записки, заявки на материально-техническое обеспечение	5 лет, ст. 254, 519	
03-01-19	Документы (уведомления, акты, предписания, протоколы, постановления, определения) проверок органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля	10 лет, ст. 141 б, 142 б	

1	2	3	4
03-01-20	Переписка о выполнении предписаний, представлений, предупреждений, предостережений органов государственного контроля (надзора), муниципального контроля	5 лет, ст. 150	
	03-02. Кадровое обеспечение		
03-02-01	Приказы руководителя организации по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чин, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы, об отпусках и командировках работников с вредными и (или) опасными условиями труда)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
03-02-02	Приказы руководителя организации по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	
03-02-03	Переписка по награждению государственными, ведомственными, региональными наградами, присвоению почетных званий, присуждению премий	5 лет, ст. 508	
03-02-04	Переписка по кадровым вопросам	5 лет, ст. 455, 456, 499	
03-02-05	Заявления по кадровым вопросам, не вошедшие в состав личных дел	5 лет, ст. 434 б, г	

1	2	3	4
03-02-06	Документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе	5 лет, ст. 457	
	03-03. Планирование и отчетность		
03-03-01	Перспективные планы, планы мероприятий ("дорожные карты")	Постоянно, ст. 193	
03-03-02	Планы социально-экономического развития, годовые планы организации, государственные или муниципальные задания	Постоянно, ст. 196 а, 198 а	
03-03-03	Планы мероприятий по отдельным направлениям деятельности	5 лет ЭПК, ст. 200	
03-03-04	Планы информатизации организации и отчеты о выполнении планов информатизации	5 лет ЭПК, ст. 185 б	
03-03-05	Годовые планы работы структурных подразделений	1 год, ст. 202	
03-03-06	Оперативные планы (квартальные, месячные) работы, индивидуальные планы работников	1 год, ст. 201, 203	
03-03-07	Отчеты об итогах социально-экономического развития, реализации (выполнении) перспективных планов, планов мероприятий ("дорожных карт"), годовых планов, государственных и муниципальных заданий	Постоянно, ст. 210, 211 а	
03-03-08	Документы (аналитические обзоры, доклады) об основной (профильной) деятельности, представляемые в органы государственной власти, органы местного самоуправления	Постоянно, ст. 46	
03-03-09	Полугодовые, квартальные отчеты о выполнении планов, государственных и муниципальных заданий	5 лет, ст. 211 б	При отсутствии годовых - в дело 03-03-07
03-03-10	Годовые отчеты о работе структурных подразделений	1 год, ст. 215	При отсутствии годовых - в дело 03-03-07
03-03-11	Годовые отчеты филиалов, представительств	Постоянно, ст. 212 а, 213	

1	2	3	4
03-03-12	Полугодовые, квартальные отчеты филиалов, представительств	5 лет, ст. 212 б	
03-03-13	Переписка по вопросам планирования	5 лет, ст. 205	
03-04. Информационно-телекоммуникационное обеспечение			
03-04-01	Документы (заявки, акты, заключения, справки, списки, перечни паролей, анализы, отчеты, переписка) об обеспечении защиты информации в организации	5 лет, ст.567	
03-04-02	Документы (заявления, запросы, уведомления, переписка) об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи	5 лет, ст. 572	
03-05. Обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций			
03-05-01	Документы (протоколы, планы, отчеты, информации, справки, акты, переписка) о повышении антитеррористической защищенности организации	5 лет ЭПК, ст. 597	
03-05-02	Документы (планы, акты, отчеты, справки, списки, переписка) об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 601	
03-05-03	Переписка о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 604	
03-05-04	Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации	5 лет, ст. 611	

1	2	3	4
04. Представительные органы муниципальных образований Нижегородской области			
04-01. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
04-01-01	Законодательные инициативы, направленные в Законодательное Собрание Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 5 а	
04-01-02	Постановления председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	
04-01-03	Правовые акты (решения), принятые на местном референдуме (сходе граждан)	Постоянно, ст. 4 а	
04-01-04	Распоряжения председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 4 а	
04-01-05	Распоряжения председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области по административно-хозяйственной деятельности	5 лет, ст. 19 б	
04-01-06	Проекты нормативных муниципальных правовых актов и документы по их согласованию	5 лет ЭПК, ст. 5 а	
04-01-07	Проекты соглашений, договоров об экономических, научных, культурных и иных связях, заключаемых представительным органом муниципального образования Нижегородской области, и документы по их согласованию	5 лет. ЭПК ст. 11, 342	
	04-02. Основная деятельность		
04-02-01	Протоколы заседаний, решения представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	

1	2	3	4
04-02-02	Протоколы заседаний (совещаний) у председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 е	
04-02-03	Протоколы публичных (депутатских) слушаний представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 а	
04-02-04	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по вопросам местного самоуправления и депутатской этики	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-05	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по бюджетной, финансовой и налоговой политике	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-06	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по имуществу и земельным отношениям	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-07	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по промышленности, предпринимательству и аграрным вопросам	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-08	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по вопросам градостроительной деятельности	Постоянно, ст. 18 б	

1	2	3	4
04-02-09	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и топливно-энергетического комплекса	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-10	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по вопросам транспорта и дорожного хозяйства	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-11	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по экологии и природопользованию	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-12	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по социальным вопросам	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-13	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования Нижегородской области по делам молодежи	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-14	Протоколы заседаний постоянных комитетов (комиссий) представительного органа муниципального образования по иным вопросам	Постоянно, ст. 18 б	
04-02-15	Протоколы заседаний комиссии по противодействию и профилактике представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 г	

1	2	3	4
04-02-16	Проекты доверенностей, выданных представительным органом муниципального образования Нижегородской области	5 лет, ст. 36	
04-02-17	Переписка с юридическими и физическими лицами о выполнении наказов избирателей, по депутатским запросам	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-18	Переписка с Законодательным Собранием Нижегородской области, Губернатором и Правительством Нижегородской области, заместителями Губернатора Нижегородской области, заместителями Председателя Правительства Нижегородской области по основной деятельности	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-19	Переписка с органами исполнительной власти Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-20	Переписка с местными администрациями и иными органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-21	Переписка с другими организациями	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-22	Переписка по вопросам финансирования и финансовой отчетности, взаимных расчетов, задолженности, заработной платы, бухгалтерского отчета	5 лет, ст. 252, 254, 255, 257, 264, 266, 282, 289, 297, 298, 303	
04-02-23	Переписка по вопросам противодействия коррупции	5 лет, ст. 474	
04-02-24	Переписка с органами прокуратуры по вопросам соблюдения законодательства	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-25	Переписка с органами МВД и Минобороны России	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-26	Переписка с грифом ДСП	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-27	Телефонограммы, факсограммы	5 лет ЭПК, ст. 70	

1	2	3	4
04-02-28	Приглашения, гарантийные и поздравительные письма	5 лет ЭПК, ст. 48, 70	
04-02-29	Обращения граждан и документы по их рассмотрению	5 лет ЭПК, ст. 154	
04-02-30	Служебные и докладные записки, представляемые председателю представительного органа муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 47	
04-02-31	Служебные записки, заявки на материально-техническое обеспечение	5 лет, ст. 254, 519	
04-02-32	Переписка по вопросам материально-технического обеспечения деятельности, по осуществлению закупочной деятельности	3 года, ст. 229, 523	
04-02-33	Переписка по вопросам международного сотрудничества с международными и иностранными организациями	5 лет ЭПК, ст. 351 а	
04-02-34	Переписка по вопросам международного сотрудничества с органами государственной власти и иными государственными органами	10 лет ЭПК, ст. 351 б	
04-02-35	Переписка об оказании коммунальных услуг, по вопросам эксплуатации зданий, строений, сооружений, помещений и земельных участков	5 лет, ст. 542, 545	
04-02-36	Переписка с органами государственной власти и местного самоуправления иных субъектов Российской Федерации	5 лет ЭПК, ст. 70	
04-02-37	Переписка с комитетами, комиссиями и структурными подразделениями представительного органа муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 70	

1	2	3	4
	04-03. Кадровое обеспечение		
04-03-01	Распоряжения председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области по личному составу (о приеме, переводе, перемещении, ротации, совмещении, совместительстве, увольнении, оплате труда, аттестации, повышении квалификации, присвоении классов чинов, разрядов, званий, поощрении, награждении, об изменении анкетно-биографических данных, отпусках по уходу за ребенком, отпусках без сохранения заработной платы)	50 лет ЭПК, ст. 434 а	
04-03-02	Распоряжения председателя представительного органа муниципального образования Нижегородской области по личному составу (о ежегодно оплачиваемых отпусках, отпусках в связи с обучением, дежурствах, не связанных с основной (профильной) деятельностью; о служебных проверках; о направлении в командировку работников; о дисциплинарных взысканиях)	5 лет, ст. 434 б, в, г, д	
04-03-03	Переписка по кадровым вопросам	5 лет ст. 455, 456, 499	
04-03-04	Заявления по кадровым вопросам, не вошедшие в состав личных дел	5 лет, ст. 434 б, г	
04-03-05	Документы (планы, перечни должностей, списки, отчеты, сведения, переписка) по ведению воинского учета и бронированию граждан, пребывающих в запасе	5 лет, ст. 457	

1	2	3	4
04-04. Планирование и отчетность			
04-04-01	Годовой план и годовой отчет о работе представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 46	
04-04-02	Планы мероприятий по отдельным направлениям деятельности, оперативные планы (квартальные, месячные) работы структурного подразделения представительного органа муниципального образования Нижегородской области	5 лет ЭПК, ст. 200, 201	
04-04-03	Планы информатизации, отчеты о выполнении планов информатизации	Постоянно, ст. 185 а, 189	
04-04-04	Индивидуальные планы работников	1 год, ст. 203	
04-04-05	Отчеты об исполнении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг	5 лет ЭПК, ст. 214	
04-05. Информационно-телекоммуникационное обеспечение			
04-05-01	Документы (заявки, акты, заключения, справки, списки, перечни паролей, анализы, отчеты, переписка) об обеспечении защиты информации	5 лет, ст. 567	
04-05-02	Документы (заявления, запросы, уведомления, переписка) об изготовлении сертификата ключа проверки электронной подписи, о приостановлении, возобновлении и аннулировании действия сертификата ключа проверки электронной подписи	5 лет, ст. 572	

1	2	3	4
04-06. Обеспечение антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, организация гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций			
04-06-01	Документы (протоколы, планы, отчеты, информации, справки, акты, переписка) о повышении антитеррористической защищенности организации	5 лет ЭПК, ст. 597	
04-06-02	Документы (планы, акты, отчеты, справки, списки, переписка) об организации работы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 601	
04-06-03	Переписка о мерах по предупреждению чрезвычайных ситуаций	5 лет, ст. 604	
04-06-04	Документы (планы, отчеты, инструкции, докладные, служебные записки, акты, справки, переписка) об обеспечении противопожарного, внутриобъектового, пропускного режимов организации	5 лет, ст. 611	
04-07. Контрольно-счетный орган (комиссия, рабочая группа)			
04-07-01	Годовой план и отчет о работе, информация о проведенных мероприятиях за год	Постоянно, ст. 198 а, 211 а	
04-07-02	Документы контрольных мероприятий (уведомления, акты, представления, протоколы, переписка)	10 лет ЭПК, ст. 141 а	
04-07-03	Заключения по результатам экспертизы проектов решений представительного органа муниципального образования Нижегородской области	Постоянно, ст. 18 г, 142 а	
04-07-04	Переписка по вопросам соблюдения законодательства	5 лет ЭПК, ст. 70	

1	2	3	4
04-07-05	Переписка с органами прокуратуры, МВД России, судебными органами, мировыми судьями	5 лет ЭПК, ст. 70, 143	
04-07-06	Обращения (заявления, жалобы, претензии) и переписка по их рассмотрению	5 лет ЭПК, ст. 148	